



АДМИНИСТРАЦИЯ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Ровеньки

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 02 » 12 2024 г.

№ 421

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ровенского района на 2025 год**

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Федерального закона от 01 июля 2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением третьего созыва Муниципального Совета муниципального района «Ровенский район» от 20 августа 2021г. №39/297 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ровенского района», администрация Ровенского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ровенского района.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ровенского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 09 декабря 2024 года.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ровенского района по экономике - начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Ровенского района Подобную М.В.

Глава администрации  
Ровенского района

Т.В. Киричкова

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля**  
**на территории Ровеньского района на 2025 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее - Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по организации и осуществлению муниципального земельного контроля (далее - мероприятия по профилактике нарушений), осуществляются специалистом отдела земельных правоотношений администрации Ровеньского района (далее - уполномоченный специалист).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля,**  
**описание текущего развития профилактической деятельности**  
**администрации Ровеньского района, характеристика проблем, на решение**  
**которых направлена Программа**

1.1. Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Белгородской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области предусмотрена административная ответственность, а также организации и проведении мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

1.2. Контролируемые лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль:

- индивидуальные предприниматели;
- юридические лица;
- физические лица.

1.3. Объектами муниципального земельного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);



- 2) результаты деятельности граждан и организаций;
- 3) земельные участки, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Главной задачей администрации Ровеньского района при осуществлении муниципального земельного контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

1.5. В частности, в 2024 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

1.6. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

1.7. В 2024 году не проводились плановые контрольные надзорные мероприятия при осуществлении видов муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.8. Основные проблемы, на решение которых направлена Программа профилактики в сфере муниципального земельного контроля:

- неинформированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований;
- непонятность обязательных требований, их неоднозначное толкование подконтрольными субъектами;
- низкий уровень правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при использовании объектов муниципального земельного контроля.

1.9. Перечень обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами, оценка которых является предметом муниципального земельного контроля:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования
1	Использование юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельного участка в соответствии с	Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации

	установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования	Федерации
2	Наличие у проверяемого юридического лица или индивидуального предпринимателя права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?	Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации
3	Зарегистрировано право либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"	Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации
4	Соответствие площади используемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации
5	Приведение земли или земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием в случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков	Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации
6	Соблюдение требования об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 7 части 2 статьи 19 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан"
8	Своевременное осуществление платежа за землю	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации



9	Сохранены межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации
---	--	---

## II. Цели и задачи реализации Программы

1.1. Программа реализуется в целях:

- обеспечения доступности информации об обязательных требованиях, требованиях, установленных федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами;

- предупреждения нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;

- устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушению субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;

- создания у подконтрольных субъектов мотивации к добросовестному поведению;

- снижения уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

- снижения уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

1.2. Для достижения целей Программы выполняются следующие задачи:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

### III. Перечень профилактических мероприятий, сроки и периодичность их проведения

1.1. В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории Ровеньского района, утвержденном решением Муниципального совета Ровеньского района от 20 августа 2021 года № 39/297, проводятся следующие профилактические мероприятия:

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС "Единый реестр проверок", на официальном сайте <a href="https://rovenkiadm.gosuslugi.ru/">https://rovenkiadm.gosuslugi.ru/</a> администрации Ровеньского района	Постоянно	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района
2.	Консультирование осуществляется посредством личного или письменного обращения по адресу: п.Ровеньки, ул. Ленина, 50, по телефонной связи: (47238) 5 72 62, а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района
3.	Обобщение правоприменительной практики	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района
4.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере получения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района



		требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
--	--	---	--

1.2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

#### IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1.1. Показатели результативности и эффективности Программы предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований земельного законодательства:

- количество выявленных нарушений;
- информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- количество субъектов, которым направлены информационные письма и выданы предостережения о недопустимости нарушения требований;
- количество проверок, сведения о проведении которых внесены в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»;
- проведение разъяснительной работы, в том числе в средствах массовой информации, и подобных мероприятий по информированию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований.

1.2. Отчетные показатели деятельности органа муниципального земельного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий на 2025 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Сроки выполнения
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет», в соответствии с ч. 3 ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации	100%	До 31.12.2025

2.	Понятность обязательных требований земельного законодательства, обеспечивающая их однозначное толкование у всех участников контрольной деятельности	100%	До 31.12.2025
3.	Удовлетворенность контролируемых лиц (их представителей) консультированием контрольного органа	100% от числа обратившихся	До 31.12.2025
4.	Снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом	100%	До 31.12.2025

Приложение к Программе №1

**Перечень профилактических мероприятий,  
сроки (периодичность) их проведения.**



№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица администрации Ровеньского района, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируруемыми лицами в целях их информирования	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере необходимости в течение года
		Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля при направлении их в адрес администрации Ровеньского района уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п.3.2.2. Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ровеньского района	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере обновления
2.	Объявление предостережения	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируруемому лицу в случае наличия у Контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются и	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере необходимости

		<p>направляются контролируемому лицу не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение составляется по форме утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». В случае объявления Контрольным органом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Контрольным органом в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.</p>		
3.	Обобщение правоприменительной практики	<p>Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального земельного контроля с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте <a href="https://rovenkiadm.ru/">https://rovenkiadm.ru/</a> в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня</p>	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)



		утверждения доклада.		
4.	Консультирование	Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	В течение года (при наличии оснований)
5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео – конференц - связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска. В ходе профилактического визита инспектором	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере необходимости (при наличии оснований)

	<p>осуществляется консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категории риска. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом Руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.</p>		
--	--	--	--



Приложение к Программе №2

**План проведения профилактических визитов в рамках муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области на 2025 год**

№ п/п	ФИО контролируемого лица, наименование ЮЛ (ИП)	Адрес земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Месяц проведения	Номер, дата договора	Цель использования
1.	Шестаков И.А.	с. Айдар, ул. Луговая, д. 50	31:24:0605003:62	февраль	№65 25.10.2017	используется под пашню (посев подсолнуха)
2.	Рубанов В.В.	с. Айдар, ул. Центральная, д.66	31:24:0605003:61	февраль	№54 24.08.2017	используется под пашню (посев подсолнуха)
3.	Титовский А.С.,	с. Свистовка, ул. Заречная,	31:24:0606003:82	март	№70 25.12.2019	используется под пашню (посев зерновых - озимая пшеница)
4.	Щербаков А.И.	с. Айдар, пер. Молодежный, д. 5	31:24:0606003:83	март	б/н 19.12.2016	используется под пашню (посев зерновых - озимая пшеница)
5.	Трифанов Н.В.	с.Айдар, ул. Мира, д. 42	31:24:0000000:998	апрель	б/н 19.12.2016	используется под пашню (посев зерновых)
6.	Зубова Татьяна Алексеевна	с. Айдар, ул. Мира, д. 34	31:24:0000000:997	апрель	б/н 19.12.2016.	используется под пашню (посев зерновых)
7.	Калужная М.А.	с. Айдар, ул. Садовая, д. 20	31:24:0605003:63	апрель	№28 30.06.2017	используется под пашню (посев кукурузы)
8.	Калужная М.А.	с. Айдар, ул. Садовая, д. 20	31:24:0605003:64	июнь	№28 30.06.2017	используется под пашню (посев кукурузы)
9.	Клименко И.И.	с. Нагорье, ул. Полевая, д. 15/1	31:24:0705001:72	июль	№19 14.05.2021	используется под пашню (посев кукурузы)
10.	Трифанов В.Н.	с. Айдар, ул. Мира, д. 42	31:24:0605011:82	август	№23 15.05.2021	используется под пашню (посев зерновых)

11.	Степанов И.П.	с. Айдар, пер. Молодежный, д. 14	31:24:0000000:994	сентябрь	№56 05.07.2021	используется под пашню (посев зерновых)
12.	Литвинов А.А.	с. Свистовка, ул. Заречная, д. 28	31:24:0000000:996	сентябрь	№76 27.07.2021	проведено дискование земельного участка
13.	Трифанов В.В.	с. Айдар, пер. Молодежный, д. 7	31:24:0606003:85	октябрь	№18 01.03.2022	используется под пашню (посев зерновых)