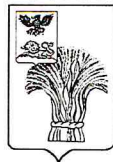


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» 08 2022 г.

№ 540

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ровеньского района и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь распоряжением Губернатора Белгородской области от 25 ноября 2013 года №571-р «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Белгородской области, государственных гражданских служащих Белгородской области и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти, государственных органов Белгородской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ровеньского района и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Рекомендовать администрациям городского и сельских поселений Ровеньского района разработать и утвердить аналогичные Порядки.

3. Руководителям самостоятельных управлений администрации Ровеньского района использовать в работе данное распоряжение администрации Ровеньского района.

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации Ровеньского района от 12.07.2017 года №520 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности администрации Ровеньского района и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

5. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Ровеньского района - руководителя аппарата администрации района Карпушина Ю.П.

**Глава администрации
Ровеньского района**



Т.В. Киричкова

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного муниципальных служащих администрации Ровеньского
района и членов их семей на официальном сайте органов местного
самоуправления Ровеньского района и предоставлении этих сведений
средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность отдела правового обеспечения, муниципальной службы и кадров администрации Ровеньского района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ровеньского района, их супругов и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации Ровеньского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему администрации Ровеньского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего администрации Ровеньского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций),

цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход муниципального служащего администрации Ровеньского района, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего администрации Ровеньского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего администрации Ровеньского района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего администрации Ровеньского района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации Ровеньского района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом должностей муниципальной службы администрации Ровеньского района, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных муниципальными служащими администрации Ровеньского района, обеспечивается отделом правового обеспечения, муниципальной службы и кадров администрации Ровеньского района.

6. Отдел муниципальной службы и кадров администрации Ровеньского района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства

массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему администрации Ровеньского района, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.