

АДМИНИСТРАЦИЯ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА

БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Ровеньки

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«8» ноября 2024 г. № 679

**О внесении изменений в постановление администрации Ровеньского района от 24.12.2015г. №665 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ровеньского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»**

В целях приведения нормативных правовых актов Ровеньского района в соответствие с действующим законодательством, администрация Ровеньского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ровеньского района от 24.12.2015г. №665 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ровеньского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1.1. преамбулу к тексту постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

1.2. пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ровеньского района по экономике – начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района Подобную М.В.»;

1.3. в Требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ровеньского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), утвержденных постановлением:

- пункт 1 Требований изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ровеньского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Ровеньского района, утверждающей:

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами Ровеньского района, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее - правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ровеньского района, подведомственных им казенных учреждений (далее - правила определения нормативных затрат);

б) муниципальных органов Ровеньского района (под муниципальными органами в рамках Требований понимаются исполнительные органы Ровеньского района, законодательный орган Ровеньского района, иные муниципальные органы Ровеньского района), утверждающих:

требования к закупаемым самими муниципальными органами Ровеньского района, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее соответственно - ведомственный перечень, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг);

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Ровеньского района, подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты).»;

- пункт 2 Требований изложить в следующей редакции:

«2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 Требований, разрабатываются администрацией Ровеньского района в форме проектов постановлений администрации Ровеньского района в установленном порядке.

Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, разрабатываются муниципальными органами Ровеньского района в форме приказов или распоряжений указанных органов в установленном порядке.

Вновь созданный муниципальный орган Ровеньского района принимает правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, в течение трех месяцев со дня его создания.»;

- в пункте 3 Требований слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований», слова «право руководителя органа местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа Ровеньского района»;

- пункт 4 Требований изложить в следующей редакции:

«4. Проекты правовых актов, указанных во втором абзаце подпункта «а» и втором абзаце подпункта «б» пункта 1 Требований, могут предварительно обсуждаться на заседаниях общественных советов при муниципальных органах Ровеньского района (далее – общественные советы).

Порядок рассмотрения указанных проектов правовых актов и принятия решений определяется положением об общественном совете, созданном при соответствующем муниципальном органе Ровеньского района.»;

- в пункте 5 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района», слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований»;

- пункт 6 Требований изложить в следующей редакции:

«6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований (далее – обсуждение в целях общественного контроля), в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - Общие требования), муниципальные органы Ровеньского района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.»;

- в пункте 7 Требований слова «органом местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальным органом Ровеньского района», слова «5 рабочих дней» заменить словами «5 (пяти) рабочих дней», слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований»;

- в пункте 8 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района», слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований»;

- в пункте 9 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района», слова «30 рабочих дней» заменить словами «30 (тридцати) рабочих дней», слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований»;

- в пункте 10 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района», слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований»;

- пункты 14 – 15 Требований считать пунктами 11 – 12 соответственно;

- в пункте 11 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района», слова «в абзаце втором подпункта «б»» пункта 1 настоящего документа» заменить словами «в [третьем абзаце подпункта «б»» пункта 1](#Par28) настоящих Требований»;

- во втором абзаце пункта 11 Требований слова «в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа» заменить словами «в третьем абзаце подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований»;

- пункт 12 Требований изложить в следующей редакции:

«12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Требований, пересматриваются муниципальными органами Ровеньского района по мере необходимости.»;

- пункты 17 – 18 Требований считать пунктами 13 – 14 соответственно;

- в пункте 13 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района», слова «в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа» заменить словами «в пункте 1 настоящих Требований»;

- в пункте 14 Требований слова «настоящего документа» заменить словами «настоящих Требований»;

- дополнить Требования пунктами 15 – 16 следующего содержания:

«15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение кода в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), перечня и наименований отдельных видов товаров, работ, услуг, единиц измерения, требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельным ценам) отдельных видов товаров, работ, услуг, содержащихся в перечне, утвержденном администрацией Ровеньского района;

2) изменение порядка формирования обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

3) изменение порядка формирования ведомственного перечня;

4) изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета и порядка их применения;

5) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг;

6) приведение правовых актов в соответствие с бюджетным законодательством, законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

7) в иных случаях при возникновении необходимости в изменении правил определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг, правил определения нормативных затрат, а также в их корректировке и доработке.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение перечня и наименований заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) изменение кода в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), перечня и наименований отдельных видов товаров, работ, услуг, единиц измерения, требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельным ценам), содержащимся в ведомственном перечне, утвержденном муниципальным органом Ровеньского района;

3) изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, определенного муниципальным органом Ровеньского района;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг;

5) внесение изменений в решение муниципального совета Ровеньского района:

- о местном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, повлекшее изменение объема доведенных до муниципальных органов Ровеньского района, подведомственных им казенных учреждений как получателей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, определенного в нормативных затратах соответствующего органа, учреждения;

6) изменение правовых актов администрации Ровеньского района, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 Требований, а также в иных случаях приведения правовых актов в соответствие с бюджетным законодательством, законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

7) в иных случаях при возникновении необходимости в изменении ведомственного перечня, нормативных затрат.»;

- пункты 19 – 20 Требований считать пунктами 17 – 18 соответственно;

- пункт 17 Требований изложить в следующей редакции:

«17. Постановление администрации Ровеньского района, утверждающее правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг, должно определять:

- порядок определения требований к закупаемым муниципальными органами Ровеньского района, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

- обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- порядок формирования и ведения муниципальными органами Ровеньского района ведомственного перечня, в том числе критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, применяемые при формировании ведомственного перечня, порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включаемых в ведомственный перечень;

- примерную форму ведомственного перечня.»;

- в первом абзаце пункта 18 Требований слова «требования к определению нормативных затрат» заменить словами «правила определения нормативных затрат»;

- подпункт «а» пункта 18 Требований после слов «формулы расчета» дополнить словами «и порядок их применения»;

- в подпункте «б» пункта 18 Требований слова «органов местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальных органов Ровеньского района»;

- в подпункте «в» пункта 18 Требований слова «органом местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальными органами Ровеньского района»;

- дополнить Требования пунктом 19 следующего содержания:

«19. Постановление администрации Ровеньского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, может определять порядок расчета, не предусматривающий применение формул, а также закреплять право муниципальных органов Ровеньского района устанавливать иные формулы расчета, отличные от установленных в соответствии с подпунктом «а» пункта 18 Требований, и порядок их применения»;

- пункты 21 – 25 Требований считать пунктами 20 – 24 соответственно;

- первый абзац пункта 20 Требований изложить в следующей редакции:

«20. Правовые акты муниципальных органов Ровеньского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг должны содержать следующие сведения:»;

- в подпункте «а» пункта 20 Требований слова «заказчиков (подразделений заказчиков)» заменить словами «муниципальных органов, подведомственных им казенных учреждений, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий»;

- в пункте 21 Требований слова «органы местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальные органы Ровеньского района»;

- в первом абзаце пункта 22 Требований слова «органов местного самоуправления Ровеньского района» заменить словами «муниципальных органов Ровеньского района»;

- подпункт «б» пункта 22 Требований после слов «нормативы количества и (или)» дополнить словом «нормативы»;

- пункт 23 Требований изложить в следующей редакции:

«23. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальным органом Ровеньского района, одним или несколькими подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями и нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа Ровеньского района и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.»;

- дополнить Требования пунктом 25 следующего содержания:

«25. В целях обеспечения исполнения правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 Требований, в ходе проведения мониторинга и мероприятий по контролю, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление мониторинга и контроля в сфере закупок, муниципального финансового контроля, осуществляется проверка исполнения заказчиками требований указанных правовых актов.».

2. Отделу муниципальных закупок администрации Ровеньского района (Ряднова А.Н.) разместить внесенные в Требования изменения в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ровеньского района по экономике – начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района Подобную М.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации Ровеньского района** |  | **Т.В. Киричкова** |