



АДМИНИСТРАЦИЯ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ровеньки

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 12 2021 г.

№ 579

**Об утверждении
перечня коррупционно-опасных функций в
сфере деятельности органов местного самоуправления
Ровеньского района**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в рамках реализации соглашения о проведении единой кадровой политики на территории Ровеньского района, администрация Ровеньского района **постановляет:**

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности органов местного самоуправления Ровеньского района (прилагается).

2. Отделу правового обеспечения, муниципальной службы и кадров администрации Ровеньского района:

а) не реже одного раза в год осуществлять уточнение (корректировку) Перечня коррупционно-опасных функций и должностей в сфере деятельности органов местного самоуправления района (далее - Перечень) и при необходимости (изменении законодательства Российской Федерации, предусматривающего возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими) подготавливать предложения для внесения изменений в Перечень;

б) при осуществлении мероприятия, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, руководствоваться Методическими рекомендациями

Минтруда России по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.

3. Постановление администрации Ровеньского района от 19.11.2020 года №572 «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности органов местного самоуправления Ровеньского района» признать утратившим силу.

4. Отделу информатизации и связи администрации Ровеньского района опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ровеньского района - руководителя аппарата главы администрации района Т.В.Киричкову.

**Глава администрации
Ровеньского района**



А.В.Пахомов

Приложение
к постановлению администрации
Ровеньского района
от «17» 12 2021 г. № 579

**Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности органов
местного самоуправления Ровеньского района**

**Перечень коррупционно-опасных функций в администрации
Ровеньского района**

№ п/п	Наименование отдела администрации района	Наименование коррупционно-опасных функций в администрации района
1	2	3
1.	Муниципальные служащие, замещающие высшие должности муниципальной службы администрации Ровеньского района	- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; - организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции; - подготовка проектов нормативных правовых актов.
2.	Отдел муниципальных закупок администрации района	- организация работы по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.
3.	Отдел экономики, анализа и прогнозирования управления экономического и стратегического развития администрации района	- подготовка проектов нормативных правовых актов; - организация разработки инвестиционной политики, формирование инвестиционного паспорта Ровеньского района, реестра свободных инвестиционных площадок в разрезе поселений, реализация инвестиционных проектов на территории Ровеньского района - содействие в создании необходимых условий для ускорения развития малого предпринимательства (проведение

		<p>мониторинга субъектов малого предпринимательства; разработка муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства; доведение до широкого круга предпринимателей информации о мероприятиях государственной поддержки малого предпринимательства;</p> <p>- участие в мероприятиях по недопущению фактов реализации несовершеннолетним алкогольной продукции и табачных изделий;</p> <p>- участие в судебных процессах по искам потребителей в качестве 3-го лица на основании доверенности выданной администрацией района;</p> <p>- проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ровеньского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.</p>
4.	Отдел по труду управления экономического и стратегического развития администрации района	<p>- участие в реализации мер по разрешению трудовых конфликтов, включая организацию примирительных процедур и трудовых арбитражей;</p> <p>- осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства на предприятиях, в организациях всех форм собственности района;</p> <p>- участие в работе комиссии по вопросам легализации трудовых отношений, погашения задолженности по заработной плате и защиты трудовых прав граждан предпенсионного возраста.</p>
5.	Отдел земельных правоотношений управления экономического и стратегического развития администрации района	<p>- осуществление муниципального земельного контроля;</p> <p>- осуществление контроля за своевременным поступлением доходов от арендной платы;</p> <p>- прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных</p>

		<p>участков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием заявлений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства; - приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности; - предоставление в частную собственность земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена; - предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена; - предоставление гражданам и юридическим лицам в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования; - предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для создания крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществления его деятельности; - предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
6.	<p>Отдел имущественных правоотношений управления экономического и стратегического развития администрации района</p>	<ul style="list-style-type: none"> - регистрация имущества и ведение баз данных имущества; - предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;

		<ul style="list-style-type: none"> - выдача выписок из реестра муниципальной собственности; - предоставление муниципального имущества в аренду; - организация продажи (приватизация) муниципального имущества; - осуществление контроля за эффективным использованием и сохранностью муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений;
7.	<p>Отдел растениеводства, природопользования и охраны окружающей среды управления сельского хозяйства, природопользования и развития сельских территорий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление взаимодействия с контролирующими органами в сфере природопользования и охраны окружающей среды; - подготовка проектов правовых актов, направленных на развитие социально экономических отношений, стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности в сфере растениеводства; - осуществление муниципального лесного контроля; - осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
8.	<p>Отдел развития сельских территорий и животноводства управления сельского хозяйства администрации района</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и осуществление комплексных и целевых программ по основным направлениям аграрной и продовольственной политики, развитию отраслей сельского хозяйства по производству продукции сельскохозяйственного производства и продуктов питания; - информирование сельхозтоваропроизводителей и жителей района о мероприятиях государственной поддержки в развитии сельского хозяйства; - прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых поселениях; - подготовка проектов правовых актов, направленных на развитие социально экономических отношений, стимулирование инвестиционной и инновационной

		деятельности в сфере животноводства.
9.	Отдел организационно-контрольной работы, делопроизводства и архива администрации района	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление организационно-распорядительных, административно-хозяйственных и контрольных функций; - обеспечение исполнения социально-правовых запросов граждан и юридических лиц, на основе принятых в муниципальный архив документов по личному составу, выдача заверенных архивных справок, заверенные копии и выписки из документов; - организация работы по взаимодействию со СМИ; - организация работы по реализации политики Ровеньского района в области связей с общественностью, политическими и религиозными организациями.
10.	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и кадров администрации района	<ul style="list-style-type: none"> - представление администрации района в арбитражных судах, судах общей юрисдикции РФ и третейских судах всех уровней по любым исковым заявлениям; - проведение в рамках своей компетенции правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов и иных документов, разрабатываемых структурными подразделениями администрации района, на соответствие законодательству Российской Федерации, нормативным и иным правовым актам Белгородской области, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления района, а также антикоррупционной экспертизы проектов нормативных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления района; - подготовка правовых заключений по вопросам своей компетенции, возникающим в деятельности структурных подразделений администрации района, а также по проектам муниципальных правовых актов поступающим на согласование; - подготовка проектов нормативных правовых актов;

		<ul style="list-style-type: none"> - проведение правовой экспертизы представленных на рассмотрение проектов договоров, контрактов и иных соглашений, заключаемых администрацией района; - прием граждан на муниципальную службу; - организация прохождения муниципальной службы; - формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы; - аттестация муниципальных служащих; - присвоение классных чинов муниципальной службы; - проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; - организация противодействия коррупции на муниципальной службе; - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов; - обеспечение проведения проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению; - правовое обеспечение законности осуществления муниципального контроля.
11.	Отдел информатизации и связи администрации района	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение сетевой безопасности (защита от несанкционированного доступа к информации, просмотра или изменения системных файлов и данных), безопасность межсетевое взаимодействия; - работа на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района; - участие в расследовании инцидентов информационной безопасности; - участие в работе постоянно действующих технических комиссий при рассмотрении вопросов по защите информации. - обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах и автоматизированных рабочих местах.

12.	Отдел ЗАГС администрации района	- государственная регистрация актов гражданского состояния.
13.	Отдел по безопасности администрации района	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка проектов нормативных правовых актов; - разработка предложений по вопросам финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; - организация работы в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; - взаимодействие с правоохранительными и контрольно-надзорными органами; - подготовка дел об административных правонарушениях к рассмотрению административной комиссией; - организация подготовки к рассмотрению дел в отношении несовершеннолетних, родителей (или иных законных представителей) административных материалов на заседании комиссии; - осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних; - участие в судебных заседаниях при рассмотрении дел в отношении несовершеннолетних; - представление интересов несовершеннолетних во всех учреждениях и организациях района.
14.	Мобилизационный отдел администрации района	<ul style="list-style-type: none"> - организация мобилизационной работы; - предотвращение необоснованного допуска и доступа к сведениям и работам, составляющим государственную тайну.

Перечень коррупционно-опасных функций в управлении финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района

№ п/п	Наименование отдела	Наименование коррупционно-опасных функций
1	2	3
1.	Отдел доходов	- составление проекта местного бюджета Ровеньского района, консолидированного бюджета Ровеньского района по доходам; - осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий и бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом Ровеньского района.
2.	Бюджетный отдел	- составление проекта местного бюджета Ровеньского района, консолидированного бюджета Ровеньского района по расходам; - утверждение и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета Ровеньского района; - организация перечисления межбюджетных трансфертов из местного бюджета Ровеньского района бюджетам городских, сельских поселений
3.	Отдел муниципального финансового контроля	-осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета Ровеньского района, за достоверностью отчетов о результатах предоставления и использования бюджетных средств; -осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

4.	Отдел казначейского исполнения бюджета	<p>-обеспечение казначейского исполнения местного бюджета Ровеньского района и кассового обслуживания муниципальных бюджетных (автономных) учреждений;</p> <p>-осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ.</p>
5.	Отдел учета и отчетности	<p>-принятие отчетности об исполнении местных бюджетов Ровеньского района, сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений;</p> <p>-определение поставщиков (исполнителей) и заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления.</p>

Перечень коррупционно-опасных функций в управлении социальной защиты населения администрации Ровеньского района

№ п/п	Наименование отдела	Наименование коррупционно-опасных функций
1	2	3
1.	Отдел опеки и попечительства над несовершеннолетними, материнства и детства	<ul style="list-style-type: none"> - экспертиза документов, представленных кандидатом (опекун, приемный родитель); подготовка заключения о возможности быть опекуном (попечителем), приемным родителем; подбор кандидатов в усыновители; - выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим шестнадцатилетнего возраста; - выдача разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних (подопечных); - объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).
2.	Отдел предоставления социальных гарантий и информационного сопровождения	<ul style="list-style-type: none"> - организация назначения и выплаты, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Ровеньского района; - ведение базы данных о численности граждан, имеющих право на льготы и преимущества согласно действующему законодательству, а также малоимущих категорий граждан.
3.	Отдел социального обслуживания населения и работы с льготными и иными категориями граждан	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление социальных пособий; - предоставление мер социальной защиты.

Перечень коррупционно-опасных функций в управлении образования администрации Ровеньского района

1. Функции по осуществлению полномочий учредителя, переданных управлению образования администрации Ровеньского района (далее — Управление) в соответствии с муниципальными правовыми актами Ровеньского района, в отношении муниципальных образовательных учреждений и дополнительного образования.

2. Функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и подведомственных учреждений, а также на реализацию возложенных на Управление функций.

3. Функции по организации и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

№ п/п	Наименование отдела	Наименование коррупционно-опасных функций
1	2	3
1.	Отдел дошкольного и общего образования	<ul style="list-style-type: none"> - организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях; - прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады); - подготовка проектов нормативных правовых актов администрации района.
2.	Отдел воспитания и дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка проектов нормативных правовых актов администрации района; - осуществление функций ведомственного контроля в отношении муниципальных учреждений дополнительного образования в рамках полномочий органа местного самоуправления; - организация отдыха детей в каникулярное время.

Перечень коррупционно-опасных функций в управлении культуры, туризма, молодежной политики и спорта администрации Ровеньского района

1. Функции по осуществлению полномочий учредителя, переданных управлению культуры, туризма, молодежной политики и спорта администрации Ровеньского района (далее – Управление) в соответствии с муниципальными правовыми актами Ровеньского района, в отношении муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования сферы культуры, а также иных учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Ровеньского района.

2. Функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и подведомственных учреждений, а также на реализацию возложенных на Управление функций.

3. Функции по организации и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

№ п/п	Наименование отдела	Наименование коррупционно-опасных функций
1	2	3
1.	Отдел культуры и туризма	<ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение культурно-массовых, зрелищных мероприятий (спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм, выставок, ярмарок и иных зрелищных программ); - осуществление поддержки и создание условий для развития туризма на территории Ровеньского района; - осуществление интеграции учреждений культуры в туризм с целью создания интерактивных туристических программ, маршрутов, зон отдыха, сервиса; - создание необходимых условий для обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций в муниципальных музеях района; - функции по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности района, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных

		на территории района.
2.	Отдел молодежной политики	- организация и проведение зрелищных мероприятий; - разработка и реализация муниципальных программ в сфере молодежной политики.
3.	Отдел физической культуры и спорта	- организация и проведение спортивных мероприятий.

**Перечень коррупционно-опасных функций в управлении
капитального строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-
энергетического комплекса администрации Ровеньского района**

№ п/п	Наименование отдела	Наименование коррупционно-опасных функций
1	2	3
1.	Управление капитального строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса администрации Ровеньского района	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка проектов нормативных правовых актов в подведомственной сфере; - организация работы по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в подведомственной сфере.
2.	Отдел капитального строительства и транспорта	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка проектов нормативных правовых актов; - подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства; - подготовка и выдача разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию; - выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала; - дорожная деятельность в отношении дорог местного значения; - создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения; - разработка сметной документации на проведение текущего и капитального ремонта муниципальных учреждений и учреждений бюджетной сферы на территории всех поселений Ровеньского района; - создание условий для жилищного строительства;

3.	Отдел ЖКХ и благоустройства	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление муниципального жилищного контроля; - подготовка проектов нормативных правовых актов; - обеспечение контроля за выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период; - контроль по организации на территории Ровеньского района электро-, тепло-, водо- и газоснабжения
4.	Отдел архитектуры и градостроительства	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка проектов нормативных правовых актов; - подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков; - прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения; - прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение; - выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных конструкций.